On the Job Training (Einzelfallgenehmigung) – Antrag



Postanschrift Luftfahrt-Bundesamt Sachgebiet T22

38144 Braunschweig Deutschland

Poetoingangeetompol	
Posteingangsstempel	

Rechtsgrundlage: *Verordnung (EU) Nr. 1321/2014; hier Anhang III (Teil-66)* Antragsformular bitte in *Druckschrift* ausfüllen.

-					
Angaben zum Antrag					
Antragsart: Ei	stantrag	Änderungsantr	ag 🗌 💮 l	olgeantrag	1
Unser Zeichen: (bei Folge- und Änderungsanträgen)		Ihr Zeiche (sofern zutreft			2
		•			
Persönliche Angaben zum Antr	agsteller				
Firma: (sofern Firma der Antragsteller ist)					3
Name:		Vorname:			4
Straße, Hausnummer:					6
Postleitzahl, Ort:					7
Land:					8
E-Mail:		Telefon:			9
					•
Persönliche Angaben zum Traii	1 ee * Bei mehreren	Trainees, bitte als Lis	te in einem Anhan	g führen	
Name:		Vorname:			11
Geburtsdatum: (tt/mm/jjjj)		Geburtsort:			13
Straße, Hausnummer:		Postleitzahl, Ort	:		14
Telefon:		Email:			15
Lizenz Nr.: (sofern zutreffend)		Staatsangehörig	gkeit:		16
Angaben zum OJT					
Ausbildender Instandhaltungsbetrieb: (zusätzlich Genehmigungsnummer des Betriebes; weitere Standorte können in einer separaten Liste geführt werden)					17
Betrieb des Assessments: (sofern abweichend zum Betrieb der Ausbildung; zusätzlich Genehmigungsnummer des Betriebes)					18
Luftfahrzeugmuster:					19
(gemäß AMC Type Rating List) Kategorie:	B1 [B2 [B1/B2		20
Logbuch Option: (gem. Anhang III zur Informationsschrift)	Option 1	Option 2	Option 3		21
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,					

Anlagen				
Dokument		Bemerkungen		
Auskunftsvollmacht (Einwilligungserklärung) (Sofern zutreffend)			22	
Kostenübernahmeerklärung (Sofern zutreffend)			23	
Capability List / Scope of Work			24	
Zertifikat – Theoretischer Musterlehrgang (Sofern zutreffend)			25	
OJT Logbuch (Bitte Revisionsnummer + -datum unter Bemerkungen angeben)			26	
Supervisor (Inkl. Kopie der AML, sofern es sich nicht um deutsche Lizenzen handelt)			27	
Assessor/-en / Beisitzer / Prüfungsrat (Inkl. Kopie der AML, sofern es sich nicht um deutsche Lizenzen handelt)			28	
Nachweis über pädagogische Kenntnisse des Assessors (ADA-Schein, Train the Trainer, Meisterbrief, o.ä.)			29	
Assessmentprotokoll (nicht zwingend notwendig bei Amtsprüfungen)			30	
Bestätigung des Empfangsbevollmächtigten (sofern zutreffend – notwendig bei Antragstellern mit Wohn-/Unternehmenssitz außerhalb Deutschlands)			31	
Auflistung der notwendigen Änderungen (nur zutreffend bei einem Änderungsantrag)			32	
Kopie des Personalausweises (sofern noch keine Lizenz vorhanden ist)			33	
Hiermit bestätige ich, dass: 1. ich darüber informiert bin bzw. mit Stellung des Antrages damit einverstanden bin, dass a) das Luftfahrt-Bundesamt in Erfüllung seiner Aufgaben die mich betreffenden personenbezogenen Daten erhebt und verarbeitet. Rechtsgrundlage der Verarbeitung ist hier Art. 6 Abs. 1 lit. E, c und a der Datenschutz- Grundverordnung der EU (DSGVO) in Verbindung mit den entsprechenden innerstaatlichen oder europäischen Aufgabennormen bzw. in Verbindung mit § 3 Bundesdatenschutzgesetz (BDSG). b) weitere Informationen zum Datenschutz beim Luftfahrt-Bundesamt, insbesondere zum Datenschutz bei Nutzung des Internetangebots sowie zum Auskunfts-, Berichtigungs- und Löschungsrecht gemäß DSGVO auf der Homepage des Luftfahrt-Bundesamtes unter www.lba.de Datenschutz zur Verfügung stehen. 2. alle Tätigkeiten gemäß Appendix II des AMC zum Teil-66, die für das in Feld 17 benannte Luftfahrzeug und die angegebene Kategorie anwendbar sind, im beigefügten OJT Logbuch enthalten sind. Bitte beachten Sie, dass es sich auch dann um für das Luftfahrzeug anwendbare Tätigkeiten handelt, wenn diese nicht vom in Feld 15 benannten Betrieb ausgeführt werden dürfen.				
Antragsteller:		2		

Detaillierte Informationen zu den hier geforderten Unterlagen bzw. Angaben sind im Anhang III zur Informationsschrift des Luftfahrt-Bundesamtes beschrieben. Der Anhang III kann auf der Homepage des Luftfahrt-Bundesamtes (www.lba.de) abgerufen werden. Weitere Formblätter, die für die Bearbeitung des Antrages benötigt werden, können ebenfalls von der Homepage abgerufen werden.

Hinweis:

Mit Ausnahme des Antragformulars, der Auskunftsvollmacht, der Kostenübernahmeerklärung und der Bestätigung des Empfangsbevollmächtigten (sofern zutreffend) können alle mitgeltenden Dokumente per E-Mail an OJT@lba.de, vorzugsweise im PDF-Format, eingesendet werden. Bitte geben Sie in dieser E-Mail auch das zum Antrag zugehörige Zeichen an, sofern Ihnen dieses bereits bekannt ist.

Bitte beachten Sie, dass die Beantragung eines OJT Einzelfalls grundsätzlich **vor** der Durchführung des Assessments erfolgen muss.

Die Meldung zum Assessment muss mindestens **2 Wochen** vor der geplanten Durchführung erfolgen.

Vollmacht

für die Beantragung eines On the Job Trainings (OJT) im Einzelfall

Vollmachtgeber nur vom <u>Trainee</u> auszufüllen, sofern das Unternehmen als Antragsteller auftritt					
Name:	Vorname:				
Geburtsdatum: (tt/mm/jjjj)					
Straße, Hausnummer:					
Postleitzahl, Ort:					
Bevollmächtigter nur vom <u>Trainee</u> auszufüllen, sofern das Unternehmen als Antragsteller auftritt					
Name:	Vorname:				
Firma:					
Straße, Hausnummer:					
Postleitzahl, Ort:					
Ich erteile o.g. Person der o.g. Firma die Vollmacht, in allen Angelegenheiten der Antragstellung des On the Job Trainings (OJT) im Einzelfall für mich tätig zu werden und ggf. ergänzende Auskünfte, die für die Genehmigung dieses OJTs notwendig sind, in meinem Namen zu erteilen.					
Den evtl. zu führenden Schriftwechsel (einschließlich Erteilung des Bescheides) bzw. Telefongespräche bitte ich über den Bevollmächtigten abzuwickeln.					
Die Vollmacht gilt bis auf schriftlichen Widerruf.					
Vollmachtgeber:					
Unterschrift	Datum				

FV-GP-TLIZ-06/6 Seite 3 von 3 Rev. 2, 11.03.2024